

**TÒA ÁN NHÂN DÂN
TỈNH BẮC KẠN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **42** /TA-TCCB
V/v báo cáo định kỳ phục vụ
công tác giám sát Thẩm phán

Bắc Kạn, ngày 20 tháng 3 năm 2019

Kính gửi:

- Đồng chí Chánh Tòa, Trưởng phòng TAND tỉnh;
- Đồng chí Chánh án TAND các huyện, thành phố.

Thực hiện Công văn số 113/TANDTC-BTTr, ngày 28/3/2017 của Tòa án nhân dân tối cao về việc Hướng dẫn báo cáo định kỳ phục vụ công tác giám sát Thẩm phán. Tòa án nhân dân tỉnh Bắc Kạn đề nghị các đơn vị thực hiện những nội dung sau:

1. Định kỳ báo cáo kết quả xét xử các vụ án hình sự, hành chính; kết quả giải quyết các vụ việc dân sự (Dân sự, Hôn nhân và gia đình, Kinh doanh thương mại, Lao động) và các việc khác của Thẩm phán **theo từng quý trong năm** (03 tháng một lần). Gửi kèm theo các bản án, quyết định bị cấp có thẩm quyền hủy, sửa và các bản án, quyết định đã hủy, sửa các bản án, quyết định đó.

2. Định báo cáo tình hình, thụ lý, kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo công chức và người lao động **theo từng quý trong năm**. Gửi kèm theo văn bản kết luận về vụ việc, quyết định giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định.

Báo cáo, số liệu theo từng quý gửi về Phòng Tổ chức - Cán bộ, Thanh tra và Thi đua khen thưởng Tòa án nhân dân tỉnh Bắc Kạn trước **ngày 04 của tháng đầu quý tiếp theo**, đồng thời gửi file word vào địa chỉ thư điện tử **tabk.gstp@gmail.com** để tổng hợp xây dựng báo cáo Tòa án nhân dân tối cao.

Đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo TAND tỉnh;
- Công TTĐT TAND tỉnh;
- Lưu TCCB (01);
- Lưu VT

CHÁNH ÁN



Lương Văn Cường